



أرشيف المغرب
ⴰⴷⴳⴰⴷⴰ ⴰⴷⴳⴰⴷⴰ
Archives du Maroc

أرشيف المغرب



" ليست مسألة الأرشيف متعلقة بالماضي فحسب (...) إنها
أيضا مسألة المستقبل، مسألة المستقبل بالتأكيد، مسألة
جواب ووعد وشعور بمسؤولية بناء الغد "

جاك ديريدا



أرشيف المغرب

أرشيف المغرب مؤسسة عمومية تتمتع بالشخصية المعنوية والاستقلال المالي، أحدثت بموجب القانون 69.99 المتعلق بالأرشيف المؤرخ ب 30 نونبر 2007 ؛ وصنفت كمؤسسة استراتيجية سنة 2012.



1. مهام المؤسسة

تضطلع مؤسسة أرشيف المغرب أساسا بمهمة صيانة التراث الأرشيفي الوطني وتكوين أرشيف عام وحفظه وتنظيمه وتيسير الاطلاع عليه، وذلك من خلال :

1. النهوض ببرنامج تدبير الأرشيف العادي والوسيط الذي بحوزة مصالح الدولة والجماعات الترابية والمؤسسات والمقاولات العمومية والهيآت الخاصة المكلفة بتدبير مرفق عام ؛

2. صيانة التراث الأرشيفي الوطني والنهوض به وتثمينه ؛

3. وضع معايير لعمليات جمع الأرشيف وفرزه وإتلافه وتصنيفه ووصفه وحفظه الوقائي وترميمه ونقله في حوامل مخصصة للأرشيف ؛

4. النهوض بمجال الأرشيف عن طريق البحث العلمي والتكوين المهني والتعاون الدولي.

ولهذا الغرض، يعهد إلى أرشيف المغرب :

• مواكبة وتقديم الدعم لمصالح الدولة وللجماعات الترابية من

- أجل إعداد وتنفيذ برامجها المتعلقة بتدبير الأرشيف ؛
- جمع ومعالجة وحفظ الأرشيف النهائي لمصالح الدولة والجماعات الترابية وأرشيف الخواص ؛
- إتاحة التراث الأرشيفي المحفوظ لديها للباحثين وعموم المهتمين ؛
- تثمين هذا التراث من خلال تنظيم أنشطة تربوية وعلمية وثقافية.

2- أين تتجلى أهمية الأرشيف ؟

- تكريس الممارسة الديمقراطية وشفافية العمل السياسي والإداري ؛
- الاطلاع على الظروف المحيطة باتخاذ القرارات ؛
- كما يعتبر الأرشيف مصدرا من مصادر المعلومة والتوثيق بالنسبة لمستعملي الأرشيف.

3- ما مصادر الأرشيف المحفوظ بأرشيف المغرب ؟

- يتم إغناء أرصدة المؤسسة بطريقتين مختلفتين :
- استلام الأرشيف العام الذي يتوفر على قيمة علمية أو تاريخية، بعد انتهاء فائدته الإدارية ؛
- اقتناء الأرشيف الخاص ذي المنفعة العامة، مثل أرشيف العلماء والفنانين والشخصيات العمومية، والأسر والجمعيات والنقابات والأحزاب السياسية، ... وذلك عن طريق الشراء أو الهبة أو الوصية.

يخضع الأرشيف لمعالجة علمية بهدف الحفاظ على أصالته وتكامله وموثوقيته واستغلايته. ويتعلق الأمر بتوصيفه وترتيبه وترقيمه وإعداد أدوات البحث.

4 - أرصدة أرشيف المغرب

- تضع مؤسسة أرشيف المغرب رهن إشارتكم أرصدة غنية ومتنوعة :
- أرشيف عمومي تاريخي يعود أساسا لفترة الحماية الفرنسية في المغرب ؛
- الأرشيف الخاص المسلم للمؤسسة قصد حفظه وإتاحته للعموم.

5 - الاطلاع على الأرشيف

إن كنتم بصدد إنجاز بحث وتودون الولوج إلى أرصدة الأرشيف المحفوظ لدينا، فإننا نضع رهن إشارتكم قاعة المطالعة بالمؤسسة.

لا تنسوا الإدلاء ببطاقة هويتكم والاطلاع على النظام الداخلي لقاعة المطالعة. ستجدون موظفين مؤهلين لحسن استقبالكم ونصحكم وإرشادكم في بحوثكم. وستجدون، وفي جو ملائم للقراءة والتركيز، الوثائق التي تطلبونها، من أجل الاطلاع على المعلومة من مصدرها.

6 - خدمات المساعدة والمواكبة

يقدم أرشيف المغرب المساعدة والمواكبة التقنية اللازمة لإعداد برنامج تدبير الأرشيف وتنفيذه ؛ وذلك لفائدة مصالح الدولة والجماعات الترابية والمؤسسات والمقاولات العمومية، وكذا لفائدة الهيآت الخاصة المكلفة بإدارة مرفق من المرافق العامة لاسيما فيما يتعلق بإعداد أدوات تدبير الأرشيف وتحيينها والمصادقة عليها.



7- الأنشطة الثقافية والعلمية

يكتسي الأرشيف أهمية كبيرة باعتباره مصدرا من مصادر المعلومة، إضافة إلى قيمته التاريخية.

لهذا انخرطت مؤسسة أرشيف المغرب منذ بدايتها في أنشطة ذات طابع تحسيبي وإشعاعي تهدف إلى التعريف بالأرشيف لدى العموم والمهنيين، وذلك من خلال :

مواعيد سنوية

- اليوم الوطني للأرشيف (30 نونبر) ؛
- اليوم العالمي للأرشيف (9 يونيو).

معارض

تتجلى في عرض وثائق نادرة (صور ووثائق أصلية، ...) تسلط الضوء على أحداث بارزة ومواضيع تاريخية.

تظاهرات أخرى

بهدف الانفتاح على محيطها، تنظم مؤسسة أرشيف المغرب، مع شركائها الوطنيين والدوليين، أنشطة وتظاهرات ثقافية وعلمية مختلفة.

منشورات

تقوم المؤسسة بإصدار منشورات عن مختلف أنشطتها المنظمة.

الزيارات التربوية

هي زيارات موجهة لفئات مختلفة (تلاميذ، طلبة، باحثون، ...) تمكنها من التعرف على المؤسسة ومرافقها ومهامها وكذا مهنة الأرشيفي. تتم هذه الزيارات حسب برنامج معد سلفا.

موقع إلكتروني من أجل بناء جسر للتواصل

- تضع المؤسسة رهن إشارة العموم موقعا إلكترونيا يقدم :
- محتويات مهنية في ميدان الأرشيف.
- مستجدات ومذكرة للأنشطة الثقافية والعلمية المنظمة في المؤسسة.
- معلومات عملية لخدمتكم.
- كما تتم، عبر الموقع، الإجابة على استفساراتكم وطلباتكم : المساعدة في البحث، برمجة زيارات، ...

www.archivesdumaroc.ma

في خدمتكم أيضا صفحة المؤسسة على  «أرشيف المغرب»

8 - أوقات العمل :

قاعة المطالعة :

من الإثنين إلى الجمعة، س.9 صباحا - س.4 بعد الزوال.

رواق الأرشيف :

من الإثنين إلى الجمعة، س.9 صباحا - س.4 بعد الزوال.

الزيارات التربوية والمهنية :

من الإثنين إلى الخميس، س.10 صباحا - س.12 - و س.2 - س.4 بعد الزوال.

الإدارة :

من الإثنين إلى الجمعة، س.8 و 30 صباحا - س.4 و 30 بعد الزوال.

تغلق المؤسسة أبوابها في وجه العموم أيام العطل الإدارية وشهر غشت،

كما تتغير أوقات العمل خلال شهر رمضان.

تغلق استثناء مصالح الأرشيف في حالة الضرورة.

يتم الإشعار بكل تغيير في الأوقات على الموقع الإلكتروني

وعلى صفحة المؤسسة على الموقع الاجتماعي فايسبوك.



5, شارع ابن بطوطة، الرباط 10080 - المغرب
الهاتف : +212 537 77 66 85 / الفاكس : +212 537 68 35 45
secretariat@archivesdumaroc.ma

